

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Descripción del servicio	Cómo se describe el servicio	Requisito de obtención del servicio (Se sigue el)	Horario de atención al público	Costo	Tiempo de respuesta	Tipo de usuarios del servicio	dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y dependencia que ofrece el servicio (link para)	Tipos de servicios disponibles	Auto matizado	para descargar el formulario	el servicio por internet	Número de ciudadanos/ciudadanas que	Número de ciudadanos/ciudadanas que	e de satisfacción sobre el uso del	
1	Atención al Público	Atender al público	1.- Acudir a las oficinas	ninguna	Atender al público	08:00 a 17:00	Gratuito	ata o según el pedido o	Ciudadanía en general	Se atiende	http://utuana.gob.ec/images/contactos.pdf	oficina					
2																	80%
3																	
4																	
5																	
6																	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)										Portal de Trámite Ciudadano (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										30/11/2019							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										MENSUAL UNIDAD							
POSEEDORA DE LA INFORMACION										PRESIDENCIA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA										Roció del Cisne Castillo González							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA										juntautuana@yahoo.es							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										3032663							

1
de
ac c e

de 1

Nombre de la institución pública

Copia de literal "d- Servicios, que, ofrec e, y, las, formas,